

## Публичная оферта компании

### ТОО «MBS - Consult»

#### на оказание информационно-консультационных услуг (далее - «Оферта»)

Оферта адресована неопределенному кругу физических лиц, физических лиц-предпринимателей и юридических лиц, которые заинтересованы в получении информационно-консультационных услуг на условиях, указанных ниже.

### 1. Термины и определения

**1.1.** Приведенные ниже термины употребляются в данной Оферте в следующем значении:

**Акцепт** - полное, безусловное и безоговорочное принятие предложения заключить договор на оказание информационно-консультационных услуг.

**Веб-сайт** - совокупность данных, электронной (цифровой) информации, других объектов авторского права и (или) смежных прав и т.п., связанных между собой и структурированных в пределах адреса сайта: <http://mbs-consult.kz>.

**Веб-страница Мероприятия** - составляющая часть веб-сайта, содержащая информацию о порядке оказания информационно-консультационных услуг в рамках Мероприятия (в частности, Программу Мероприятия, формат его проведения (вживую или онлайн), дату и время оказания услуг). Исполнитель - общество с ограниченной ответственностью ТОО «MBS - Consult», которое является организатором или соорганизатором Мероприятия, в рамках которого предоставляются информационно-консультационные услуги.

**Заказчик** - физическое лицо и/или физическое лицо-предприниматель и/или юридическое лицо (от имени которого действует надлежащим образом уполномоченный представитель), которое приняло условия Оферты.

**Мероприятие** - практикум, семинар, саммит, онлайн-интенсив, учебное занятие, учебная программа или другое мероприятие делового характера, в рамках которого предоставляются информационно-консультационные услуги согласно Программе Мероприятия.

**Оферта** - предложение заключить договор, расположенное в сети Интернет на странице, доступной по ссылке: <http://mbs-consult.kz>.

**Программа Мероприятия** - этапы (модули, информационные блоки и т.п.) предоставления информации по определенной теме.

**Стороны** - Исполнитель и Заказчик.

Указанные термины имеют значение как при употреблении в единственном, так и во множественном числе, а также как при указании с большой буквы, так и с малой. Другие термины, используемые в Оферте, определяются в соответствии с нормами действующего законодательства Республики Казахстан, а в случае отсутствия определения в законодательстве имеют общеупотребительное значение.

## **2. Предмет Оферты**

2.1. На условиях, определенных в данной Оферте, между Исполнителем и Заказчиком заключается договор на оказание услуг (далее - «Договор»), согласно которого Исполнитель обязуется оказать информационно-консультационные услуги, предусматривающие участие в выбранном Заказчиком Мероприятии (далее - «Услуги»), а Заказчик обязуется принять и оплатить эти услуги.

2.2. Порядок оказания услуг, в частности, Программа Мероприятия, формат его проведения (онлайн), дата и время оказания услуг, определяется на странице сайта <http://mbs-consult.kz>.

2.3. Исполнитель может оказывать дополнительные, сопутствующие и другие услуги (далее - «Услуги»), в том числе продавать информационные продукты, предусматривающие платный доступ к контенту (текстовому, графическому, видеоматериалу и др.), детальная информация о которых и порядок их предоставления определяется на веб-странице продажи соответствующего продукта.

## **3. Порядок заключения и исполнения Договора**

3.1. Перед заключением Договора Заказчик должен ознакомиться с Офертой и в случае несогласия с условиями не совершать действий, направленных на заключение Договора и его исполнение.

3.2. Предварительным согласием с Офертой считается заполнение формы заявки Заказчиком на сайте <http://mbs-consult.kz> с указанием следующей информации:

- имя,

- номер телефона.

3.3. Акцепт Оферты осуществляется путем внесения Заказчиком платы за заказанные Услуги (полностью или частично).

3.4. Исполнитель и Заказчик, руководствуясь, Гражданским кодексом Республики Казахстан, соглашаются, что с момента Акцепта Договор считается заключенным в письменной форме, без подписания письменного экземпляра.

## **4. Права и обязанности Исполнителя и Заказчика**

### **4.1. Исполнитель обязуется:**

4.1.1. Оказать Услуги в соответствии с условиями, изложенными в данной Оферте.

4.1.2. Сообщить Заказчику о месте оказания Услуг, а также о любых изменениях в условиях организации процесса их оказания не позднее, чем за 1 (один) день до даты начала Мероприятия.

4.1.3. Обеспечить Заказчика необходимыми для участия в Мероприятии материально-техническими средствами в случае оказания Услуг вживую, и данными для доступа к онлайн-ресурсам, с помощью которых оказываются Услуги, в случае оказания Услуг в режиме онлайн.

4.1.4. При продаже информационных продуктов, предусматривающих платный доступ к контенту, предоставить Заказчику доступ к контенту в объеме, в срок и на условиях, указанных на веб-странице продажи продукта.

### **4.2. Исполнитель имеет право:**

4.2.1. Самостоятельно определять порядок организации процесса оказания Услуг, в том числе менять место, дату и время их оказания в одностороннем порядке с обязательным уведомлением Заказчика о таких изменениях.

4.2.2. По своему усмотрению привлекать третьих лиц для выполнения своих обязательств.

4.2.3. Публиковать и распространять информацию о ходе, способе и результатах оказания Услуг.

4.2.4. Осуществлять аудиозапись, фото- и видеосъемку во время проведения Мероприятия и использовать их для каких-либо целей любыми способами.

4.2.5. Остановить выполнение обязательства, отказаться от его выполнения частично или в полном объеме в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком своих обязательств.

### **4.3. Заказчик обязуется:**

4.3.1. Оплачивать Услуги в соответствии с условиями, определенными в данной Оферте.

4.3.2. Безотлагательно сообщать Исполнителю об изменении своих контактных данных. В случае невыполнения данного условия все связанные с этим риски возлагаются на Заказчика, а Исполнитель не несет ответственности за неполучение Заказчиком информации об Услугах, предоставляемых Исполнителем.

4.3.3. При нанесении ущерба имуществу Исполнителя, в том числе третьим лицом, в пользу которого заключен Договор, возместить причиненный ущерб в полном объеме.

4.3.4. Не передавать третьим лицам и не использовать в коммерческих целях без разрешения Исполнителя учебные, методические и информационные материалы (в том числе, текстовый, графический, аудиовизуальный и другой контент, доступ к которому предоставляется в рамках продажи информационных продуктов), которые предоставляются Заказчику в ходе выполнения Договора и являются объектами авторского права. Право на использование контента и материалов ограничено использованием в личных целях без права любой передачи третьим лицам.

4.3.5. Принять Услуги с соблюдением следующих правил:

- не передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам без предварительного согласования с Исполнителем;
- не допускается осуществление видеосъемки во время проведения Мероприятия, распространение видео - и аудиозаписей Мероприятия независимо от способа такого распространения;
- посещение Мероприятия не допускается в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

- обязательным является соблюдение установленных организаторами правил, расположенных в месте проведения Мероприятия и на веб-сайте Исполнителя;
- в случае нарушения установленных правил и невыполнение требований Исполнителя участник Мероприятия будет вынужден покинуть мероприятие без возмещения стоимости участия в нем.

#### **4.4. Заказчик имеет право:**

4.4.1. Получить Услуги на условиях, определенных данной Офертой.

4.4.2. Получать информацию об Услугах, предоставляемых Исполнителем.

### **5. Стоимость Услуг и порядок оплаты**

Стоимость Услуг зависит от выбранного Заказчиком Мероприятия, количества участников и пакета участия в нем и определяется в счете на оплату.

5.1 Оплата Услуг осуществляется Заказчиком путем безналичного перевода денежных средств на банковский счет Исполнителя.

5.2. Стоимость Услуг может меняться в случае действия специальных акций, предусматривающих предоставление скидок.

5.3. Заказчик может осуществить оплату за Услуги следующими способами:

- путем банковского перевода денежных средств на текущий счет Исполнителя, указанный в счете на оплату;
- через третьих лиц, если согласие на такую оплату предоставлено Исполнителем;
- через сервис приема онлайн-платежей или иным способом по договоренности с Исполнителем.

5.4. Заказчик оплачивает Услуги в размере 100% стоимости Услуг в течение 3 (трех) банковских дней с даты выставления Исполнителем счета на оплату, но не позднее, чем за 1 (один) банковский день до даты начала оказания Услуг, если иное не согласовано Сторонами.

5.5. В случае неосуществления потенциальным Заказчиком оплаты полной стоимости Услуг в указанный выше срок, Договор считается незаключенным.

При осуществлении Заказчиком оплаты за Услуги через сервис приема онлайн-платежей стоимость услуги определяется за веб-странице оплаты заказа.

Услуги считаются оплаченными Заказчиком с момента получения Исполнителем подтверждения из банка о поступлении полной суммы оплаты на расчетный счет Исполнителя. В отдельных случаях по усмотрению Исполнителя подтверждением факта оплаты может быть:

- копия платежного поручения;
- копия квитанции об оплате банка, через который произведена оплата;
- подтверждение транзакции через платежную систему в пользу Исполнителя в случае осуществления Заказчиком оплаты через сервис приема онлайн-платежей.

Задержка начала Мероприятия или перенос даты проведения Мероприятия не является основанием для возврата средств, уплаченных за Услуги.

5.6. Условия возврата средств, уплаченных за Услуги, указываются в разделе «Условия возврата средств» на веб-сайте Исполнителя или фиксируются в договорах, соглашениях между Заказчиком и Исполнителем.

## **6. Порядок сдачи-приемки Услуг**

6.1. Если Заказчик в течение 10 (десяти) календарных дней с даты окончания Мероприятия не предоставил Исполнителю мотивированный письменный отказ от принятия Услуг, такие Услуги считаются предоставлены надлежащим образом в полном объеме и принятыми Заказчиком в полном объеме.

6.2. После окончания Мероприятия Исполнитель может предоставить Заказчику, в том числе по запросу последнего, акт оказания услуг (далее - «Акт»). В случае, если Заказчик в течение 10 (десяти) календарных дней с даты окончания Мероприятия не предоставил Исполнителю подписанный с его стороны Акт или мотивированный отказ от его

подписания, такой Акт считается согласованным (подписанным) Заказчиком, а Услуги такими, которые предоставлены надлежащим образом.

6.3. Услуга, предусматривающая платный доступ к контенту, считается оказанной надлежащим образом и в полном объеме с момента предоставления доступа Заказчику. Доступ к контенту предоставляется на e-mail Заказчика, указанный Заказчиком на веб-странице осуществления заказа на веб-сайте Исполнителя. Исполнитель не несет ответственности за последствия ввода Заказчиком неправильного e-mail.

## **7. Действие Оферты и Договора**

7.1. Оферта вступает в силу с момента её публикации на сайте Исполнителя и действует до момента его отзыва Исполнителем.

7.2. Исполнитель оставляет за собой право вносить изменения в условия Оферты и/или отозвать Оферту в любой момент по своему усмотрению. В случае внесения Исполнителем изменений в Оферту, такие изменения вступают в силу с момента размещения измененного текста Оферты на сайте Исполнителя, если иной срок вступления в силу изменений не определен дополнительно при таком размещении.

7.3. Акцепт Оферты Заказчиком создает Договор на условиях, определенных данной Офертой.

7.4. Договор вступает в силу с момента Акцепта Оферты Заказчиком и действует:

- до момента выполнения Сторонами обязательств по Договору, а именно - оплаты Заказчиком стоимости Услуг и оказания Исполнителем Услуг в объеме, соответствующем стоимости Услуг;
- до момента расторжения Договора.

7.5. Договор может быть досрочно расторгнут:

- в любое время по взаимному согласию Сторон;
- Исполнителем в одностороннем порядке в случае несоблюдения Заказчиком своих обязательств по Договору, при этом стоимость Услуг не возвращается;

- Исполнителем в одностороннем порядке в случае отмены Мероприятия или в других случаях с возвращением Заказчику стоимости предоплаченных, но не оказанных Услуг.

## **8. Ответственность**

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

8.2. Исполнитель ни при каких обстоятельствах не несет ответственности за любые косвенные убытки Заказчика, включая потерю прибыли, доходов или неспособность получить ожидаемый доход и любые подобные потери.

8.3. Заказчик соглашается с условиями Договора и с тем, что он не имеет права требовать от Исполнителя какой-либо компенсации морального, материального ущерба или вреда, причиненного Заказчику как в течение срока действия Договора, так и после окончания срока его действия.

8.4. Стороны принимают меры к решению всех споров и разногласий, вытекающих из Договора или в связи с его исполнением, путем переговоров. Срок рассмотрения претензии устанавливается в 30 (тридцать) рабочих дней с момента ее получения Стороной.

8.5. В случае невозможности решения возникших споров и разногласий путем переговоров, такие споры и разногласия подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя.

8.6. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение произошло вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

8.7. Под форс-мажором понимаются чрезвычайные и неотвратимые обстоятельства, возникшие после заключения Договора и которые объективно делают невозможным исполнение обязательств, включая, но не ограничиваясь: пожары, землетрясения, наводнения, оползни, экстремальные погодные условия, другие стихийные бедствия, взрывы, забастовки, война или военные действия, эпидемии, противоправные

действия третьих лиц, действия и нормативно-правовые акты органов государственной власти.

8.8. В случае форс-мажора Сторона, которая подверглась его влиянию, должна немедленно, но не позднее, чем в 14-дневный срок, сообщить об этом другую Сторону. Надлежащим доказательством действия форс-мажора является документ, выданный компетентными органами.

8.9. Форс-мажор автоматически продлевает срок исполнения обязательств на весь период его действия. В случае, если форс-мажор действует более 2 (двух) месяцев или если при его возникновении становится очевидным, что такие обстоятельства будут действовать более указанного срока, каждая из Сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по Договору, направив соответствующее сообщение другой Стороне.

## **9. Другие условия**

9.1. Соглашаясь с условиями и принимая условия настоящей Оферты путем ее Акцепта, Заказчик удостоверяет и гарантирует Исполнителю, что:

9.1.1. Указал достоверные данные при регистрации на Мероприятие, при оформлении платежных документов и при оплате Услуг;

9.1.2. Заключает Договор добровольно, при этом:

- полностью ознакомился с условиями Оферты,
- полностью понимает предмет Договора (Оферты).

9.1.3. Имеет все права и полномочия, необходимые для заключения и исполнения Договора.

9.2. Акцепт Оферты означает:

9.2.1. Предоставление участниками Мероприятия полного и безотзывного согласия Исполнителю (привлеченному Исполнителем оператору/фотографу/менеджеру) на осуществление фото- и видеосъемки с его участием.

9.2.2. Предоставления участниками Мероприятия полного и безотзывного согласия Исполнителю на использование его фотографического изображения, видео с их участием, его комментариев и информации о них в рекламных, информационных и других материалах Исполнителя, его публичный показ, воспроизведение и распространение как на территории Республики Казахстан, так и за ее пределами.

9.2.3. Признание исключительных прав Исполнителя на фотоматериалы и видеоматериалы с участием участников Мероприятия: на воспроизведение, копирование, адаптацию, осуществление публичной демонстрации и публичного показа, обнародования, распространения, отчуждения, а также права на дублирование, озвучивание или субтитрование, изготовление фрагментов и тому подобное.

9.2.4. Предоставление согласия Заказчика на сбор, обработку и хранение предоставленных им персональных данных; на использование персональных и статистических данных, собранных в ходе заключения и исполнения Договора и на направление Заказчику информации об Услугах, новостях Исполнителя и (или) партнеров Исполнителя.

9.2.5. Исполнитель информирует Заказчика, что является владельцем персональных данных, собранных у Заказчика, а также что эти персональные данные могут быть переданы другим лицам с целью выполнения условий Договора, осуществления Исполнителем своих обязательств, установленных налоговым, статистическим и другим законодательством Украины, соответствующими подзаконными нормативно-правовыми актами, а также с целью защиты законных прав и интересов Исполнителя.

9.3. В случае предоставления Заказчиком персональных данных третьих лиц, Заказчик дает разрешение на их использование в соответствии с условиями Договора и гарантирует получение письменного согласия указанных лиц на такое использование. Ответственность за нарушение этого требования в полном объеме возлагается на Заказчика.

9.4. Заказчик проинформирован и согласен с тем, что телефонные разговоры с Исполнителем или его представителем могут быть записаны с целью контроля качества работы Исполнителя или его представителя.

9.5. В результате сбоя, технических неисправностей, действий третьих лиц, в том числе, но не ограничиваясь, вирусной или хакерской атаки, данные Заказчика могут стать доступными третьим лицам. Заказчик осознает это и обязуется не предъявлять требований к Исполнителю о возмещении убытков (вреда), возникших в связи с этим.

9.6 Документы, сообщения, запросы и требования считаются отправленными надлежащим образом, если они были отправлены средствами электронной, телефонной, факсимильной или почтовой связи или доставлены под подпись получателя. Письменные документы, отправленные по факсу или электронной почте, имеют полную юридическую силу до момента обмена оригиналами, порождают права и обязанности для Сторон, могут быть поданы в судебные инстанции в качестве надлежащих доказательств и не могут отрицаться Стороной, от имени которой они были отправлены.

**Реквизиты Исполнителя: Товарищество с ограниченной ответственностью «MBS - Consult»**

Местоположение: г. Караганда, проспект Республики 11/3, офис 305  
e-mail: [mbs\\_10@mail.ru](mailto:mbs_10@mail.ru)  
ИИК: KZ46998НТВ0000480448